


Принято на Общем собрании  
Трудового коллектива МБУДО «ЦДТ»  
Протокол №1 от 21.04.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО «ЦДТ»  
  
О.А. Воротынцева  
Приказ № 01.06-59 «21» апреля 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» Сорочинского городского округа**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Оренбургской области 15 сентября 2008 N 2369/497-IV-03 «О противодействии коррупции в Оренбургской области».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества» Сорочинского городского округа (далее - ЦДТ).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение-взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. противодействие коррупции- деятельность: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и - последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и - расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных- правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры и направления по предупреждению и противодействию коррупции.

2.1. Основными мерами по предупреждению и противодействию коррупции в ЦДТ являются:

- меры, направленные на улучшение управления по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
- меры, направленные на совершенствование кадровой политики;
- меры, направленные на правовое просвещение;
- меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений;
- меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населению деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Сорочинского городского округа, стимулирование антикоррупционной активности общественности;
- организация проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов;
- иные меры по противодействию коррупции.

3. Основные направления деятельности ЦДТ по повышению эффективности противодействию коррупции.

3.1. Основными направлениями деятельности ЦДТ по повышению эффективности противодействию коррупции являются:

- создание механизма взаимодействия органов управления ЦДТ с органами самоуправления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к активному участию в противодействии коррупции, на формирование в педагогическом коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления ЦДТ и органов самоуправления;

- обеспечение доступа работников ЦДТ и родителей (законных- представителей) обучающихся к информации о деятельности ЦДТ, его органов управления и органов самоуправления;

- создание условий для уведомления работниками ЦДТ, обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации ЦДТ и лица, ответственного за реализацию мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

#### 4. Организационные основы противодействия коррупции в ЦДТ.

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- директор ЦДТ;

- работник ЦДТ, назначенный приказом директора, в круг обязанностей которого входит реализация мер по предупреждению и противодействию коррупции в ЦДТ. Данный работник осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

4.2. Полномочия лица, ответственного за реализацию мер по предупреждению и противодействию коррупции в ЦДТ:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ЦДТ;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательных отношений;

- принимают заявления работников ЦДТ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- осуществляет анализ обращений работников ЦДТ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводит проверки локальных нормативных актов ЦДТ на соответствие действующему законодательству;

- разрабатывают проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;

- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ЦДТ; организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с органами самоуправления и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- направляет директору ЦДТ свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности в ЦДТ;

- информирует о результатах работы директора ЦДТ.

5. Проверка об установлении факта коррупционного правонарушения.

5.1. Проверка об установлении факта коррупционного правонарушения проводится по приказу директора ЦДТ.

Основаниями для приказа о проведении проверки являются:

- докладная записка, содержащая сведения, указывающие на факт совершения работником ЦДТ коррупционного правонарушения;

- заявление работника ЦДТ, родителя (законного представителя) обучающегося о проведении проверки.

5.2. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- вина работника;

- причины и условия, способствовавшие совершению работником ЦДТ коррупционного правонарушения; характер и размер вреда, причиненного работником ЦДТ в результате коррупционного правонарушения;

- обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления работника школы, родителя (законного представителя) обучающегося о проведении проверки.

5.3. Для проведения проверки приказом директора образуется комиссия. Проверка проводится с участием представителя профсоюзного органа. При необходимости в состав комиссии могут включаться иные работники ЦДТ, обладающие необходимыми знаниями и опытом.

5.4. В проведении проверки не может участвовать работник ЦДТ, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этом случае он обязан обратиться к директору ЦДТ с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки.

При несоблюдении указанного требования результаты проверки считаются недействительными.

5.5. В ходе проведения проверки директор ЦДТ запрашивает у работника, в отношении которого проводится проверка, объяснение по существу дела в письменной форме. В случае отказа работника представить такое объяснение составляется соответствующий акт. Отказ работника от дачи письменного объяснения не является препятствием для проведения проверки.

5.6. В ходе проведения проверки директор ЦДТ или созданная по его приказу комиссия вправе:

- запрашивать у работников ЦДТ письменные объяснения и другую информацию по существу проводимой проверки;

- получать консультации у специалистов, по вопросам, требующим специальных познаний.

5.7. Проверка должна быть завершена в течение месяца со дня принятия решения о ее проведении. Днем окончания проверки является дата составления заключения о результатах проведения проверки.

5.8. По результатам проверки составляется письменное заключение, в котором:

- указываются факты и обстоятельства, установленные по итогам проведения проверки;

- содержатся предложения о применении к работнику дисциплинарного взыскания или предложения о передаче материалов проверки в правоохранительные органы для применения других мер юридической ответственности в соответствии с Трудовым кодексом и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.9. Заключение подписывается участниками проверки и направляется директору ЦДТ для принятия соответствующего решения.

5.10. Работник ЦДТ, в отношении которого проводилась проверка, имеет право:

- давать устные и письменные пояснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

- обжаловать директору ЦДТ решения и действия (бездействия) членов комиссии, проводившей проверку;

знакомиться по окончании проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам проверки.

6. Требования к антикоррупционному поведению педагогических работников ЦДТ.

6.1. Педагогический работник ЦДТ обязан уведомлять директора, а также государственные, региональные или муниципальные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6.2. Педагогическим работникам запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

6.3. Директор ЦДТ должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему педагогические работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.